



Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach
ogłasza konkurs na:

**Wykonywanie usług przewodnika
po wystawie stałej (ul. Kościelna 7, Wadowice)
w języku polskim lub obcym.
Umowa: zlecenie**

Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie;
- wymagana znajomość przynajmniej jednego języka obcego:
 - angielski,
 - włoski,
 - hiszpański,
 - francuski,
 - niemiecki,
 - portugalski,
 - słowacki,
 - węgierski,
 - flamandzki;
- dyspozycyjność, wysoka kultura osobista, komunikatywność;
- preferowane doświadczenie w wykonywaniu zadań przewodnika muzealnego lub podobnych;
- preferowane doświadczenie pracy lub współpracy z instytucjami muzealnymi, innymi instytucjami kultury, edukacji lub podmiotami obsługi turystycznej;
- dodatkowym atutem będzie ukończone szkolenie na przewodnika muzealnego lub turystycznego;
- mile widziane są osoby płynnie porozumiewające się PJM (Polskim Językiem Migowym).

Etapy rekrutacji:

Etap I:

- składanie dokumentów – dokumenty można składać cały czas;
- weryfikacja złożonych ofert – na bieżąco.

Etap II:

- test sprawdzający wiedzę ogólną nt. życia i działalności Jana Pawła II – na podstawie załączonej listy lektur;
- termin i miejsce zostaną podane w zaproszeniu skierowanym bezpośrednio do osób zakwalifikowanych w etapie I.

Kolejne etapy rekrutacji zostaną uruchomione po uzyskaniu pozytywnego wyniku z testu przynajmniej przez trzech kandydatów.

Etap III:

- rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami + szkolenia w grupach – o terminie i miejscu zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie;
- egzamin kwalifikacyjny – termin i miejsce zostaną podane w zaproszeniu skierowanym do osób, które zostaną zakwalifikowane w etapie II.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- życiorys (CV);
- kserokopie dokumentów potwierdzających zdobyte wykształcenie;
- kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (w przypadku zdobytego doświadczenia);
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, itp. (w przypadku ukończenia).

Wszystkie oświadczenia składane przez kandydata muszą być przez niego podpisane.

Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać dane osobowe określone zgodnie z art. 22¹ Kodeksu pracy: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

W przypadku gdy dokumenty aplikacyjne zawierać będą inne dane niż dane osobowe określone powyżej (np.: zdjęcie przedstawiające wizerunek), prosimy o złożenie oświadczenia o poniższej treści. (Dane osobowe szczególnej kategorii (art. 9 RODO) nie opatrzone zgodą kandydata na ich przetwarzanie zostaną usunięte i nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacji).

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wynika to z art. 22¹ Kodeksu pracy zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach na potrzeby realizacji procedury rekrutacji na wykonywanie usług przewodnika.”

.....
własnoręczny podpis”.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub pocztą na adres:

Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach
ul. Spadzista 8, 34-100 Wadowice

lub mailowo na adres muzeum@domjp2.pl (z dopiskiem: „Rekrutacja – przewodnik muzealny”).

Zgłoszenia kandydatów złożone w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub bez kompletu wymaganych dokumentów, mogą być brane pod uwagę wyłącznie w wyniku decyzji komisji rekrutacyjnej powołanej przez Dyrektora Muzeum.



Klauzula informacyjna dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach, 34-100 Wadowice, ul. Kościelna 7, adres e-mail: muzeum@domjp2.pl, tel. 33 823 35 55, fax 33 823 34 07;
- 2) W sprawie swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, adwokatem Konradem Krawczykiem, przesyłając e-mail na adres iod@domjp2.pl lub korespondencyjnie na adres Muzeum;
- 3) Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania:
 - a. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko, na które została złożona aplikacja.
 - b. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są:
 - i. ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - ii. zgoda – art. 6 ust. 1 lit a RODO.Administrator w celu realizacji procesu rekrutacji będzie przetwarzał także inne dane niż wynikające bezpośrednio z przepisów prawa, jeżeli wyrazi Pan/Pani na to zgodę (np. wizerunek).
- 4) Informacja o wymogu podania danych: podanie danych wynikających bezpośrednio z przepisu prawa ma charakter obligatoryjny, niezbędny dla uczestniczenia w procesie rekrutacji. W pozostałym zakresie podanie danych opiera się na zasadzie dobrowolności.
- 5) Konsekwencje niepodania danych osobowych:
 - a. niepodanie danych obligatoryjnych w dokumentach aplikacyjnych skutkuje niemożnością realizacji procesu rekrutacji,
 - b. zaniechanie podania danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana skutkuje oceną Pani/Pana kandydatury wyłącznie o podane dane.
- 6) Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do momentu zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku nawiązania stosunku pracy dane osobowe kandydata uzyskane w procesie rekrutacji będą dalej przetwarzane jako dane osobowe pracownika Muzeum, na nowej podstawie. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, dane te są przetwarzane nie dłużej niż do cofnięcia tej zgody.
- 7) Prawo osób, których dane osobowe dotyczą:
 - prawo cofnięcia w każdym czasie zgody na przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - prawo dostępu do swoich danych,
 - prawo do sprostowania swoich danych,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

- 8) Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom trzecim, wykonującym na rzecz Muzeum usługi w zakresie spraw kadrowych oraz spraw prawnych i tylko na potrzeby i w związku z prowadzonym procesem rekrutacji.
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie podlegają profilowaniu.

